

ДОГОВОР № 24-15-2010  
по техническому обслуживанию запирающих устройств

г. Москва

«14» октября 2010г.

ОАО «РЭУ № 24 района Измайлово», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице Генерального директора **Журавлевой Л.С.**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и ООО «МиНистром», именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице Генерального директора Андреева А.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнять работы по техническому обслуживанию запирающих устройств подъездов жилых домов, находящихся в управлении Заказчика по адресам согласно адресному списку (Приложение № 1) к договору.

1.2. Техническое обслуживание проводится в целях поддержания работоспособности, обеспечения надежной эксплуатации, исключения преждевременного износа, а также предотвращения сбоев в работе запирающих устройств.

1.3. При техническом обслуживании запирающих устройств, производятся следующие виды работ:

- осмотр с целью выявления неисправностей и нарушений в работе запирающих устройств;
- чистка, наладка, регулировка запирающих устройств;
- ремонт запирающих устройств;
- замена запирающих устройств, пришедших в негодность вследствие естественного износа при условии соблюдения правил пользования;
- проверка и регулировка входной двери подъезда, в том числе:
- регулировка закрытия дверного полотна,
- смазка петель,
- регулировка ответной планки,
- регулировка и замена доводчика,
- ремонт и покраска полотна двери, поврежденного в процессе выполнения работ.

1.4. Работы по техническому обслуживанию запирающих устройств выполняются из материалов Подрядчика.

### 2. Обязательства сторон

#### 2.1. Заказчик обязуется

2.1.1. Вносить в единый платежный документ пользователей плату за техническое обслуживание запирающих устройств по действующему тарифу.

2.1.2. Производить в течение месяца от даты письменного извещения Подрядчика, перерасчет платы за техническое обслуживание запирающих устройств по согласованию с ЕИРЦ.

2.1.3. Содержать в исправном состоянии выходы и проходы по техническим этажам, подвалам к оборудованию домофонов.

2.1.4. В случаях повреждения запирающих устройств по причинам стихийного бедствия, обстоятельств непреодолимой силы, умышленных действий, в случаях хищения запирающих устройств, по требованию Подрядчика, направить представителя для составления соответствующего акта.

2.1.5. Назначить ответственного представителя за организацию работ по техническому обслуживанию запирающих устройств.

#### 2.2. Исполнитель обязуется

2.2.1. Производить техническое обслуживание запирающих устройств в соответствии с техническими условиями и инструкциями по эксплуатации на каждый вид оборудования.

2.2.2. Выполнить работы по техническому обслуживанию запирающих устройств с соответствующим качеством.

2.2.3. Обеспечить содержание запирающих устройств в технически исправном состоянии.

2.2.4. Выполнить работы по техническому обслуживанию запирающих устройств в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.2.5. Иметь необходимое количество материалов для бесперебойного выполнения работ по техническому обслуживанию запирающих устройств.

2.2.6. Выполнить работы по техническому обслуживанию запирающих устройств своими силами, с соблюдением правил по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, требований производственных инструкций для обслуживающего персонала.

### **3. Порядок производства работ**

3.1. Заявки на выполнение работ по ремонту запирающих устройств принимаются Подрядчиком ежедневно по телефону: 8 (495) 652-03-04. Подрядчик ведет ежедневную регистрацию заявок.

3.2. Сроки выполнения работ по ремонту запирающих устройств:

- мелкий заявочный ремонт в течение 24 часов,

- текущий ремонт, требующий замены основных узлов, производится в течение 72 часов.

3.3. При выполнении ремонта запирающих устройств Подрядчик составляет акт выполненных работ и подписывает его старшим по дому или подъезду.

3.4. Подрядчик ежемесячно составляет реестр выполненных работ за месяц.

3.5. Выполнение работ по договору оформляется ежемесячным составлением актов выполненных работ с разбивкой по домам и приложением реестра выполненных работ.

3.6. Повреждение запирающих устройств в случаях предусмотренных п.2.1.4. договора оформляется актом в присутствии представителя Подрядчика, старшего по дому или по подъезду и представителя Заказчика.

### **4. Стоимость работ и порядок расчетов**

4.1. Стоимость работ по договору устанавливается в размере предельных цен на услуги по техническому обслуживанию запирающих устройств, установленных в подъездах жилых домов, утверждаемых постановлением Правительства Москвы.

4.2. Оплата по договору производится ежемесячно в размере оплаты, начисленной от пользователей жилых помещений в домах с установленными запирающими устройствами в отчетном месяце за вычетом оплаты за время простоя и штрафных санкций, установленных договором.

4.3. В случае простоя запирающего устройства по вине Подрядчика, время простоя не оплачивается (за исключением случаев повреждения запирающих устройств предусмотренных п.2.1.4 договора, подтвержденных актом, оформленном в порядке, предусмотренном настоящим договором).

4.4. За технический контроль и аккумулирование денежных средств пользователей жилых помещений Заказчик оставляет на своем расчетном счете 5 процентов от суммы, следуемой к перечислению на счет Подрядчика.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам, жилым и нежилым помещениям, общему имуществу многоквартирного дома.

5.3. Оплата штрафных санкций не освобождает Подрядчика от выполнения обязательств по договору.

5.4. Стороны могут заявлять претензии по фактам нарушения условий настоящего договора в течение всего срока действия договора.

### **6. Другие условия**

6.1. Подрядчик гарантирует качество выполняемых им работ по настоящему договору в соответствии с действующими стандартами, нормами и правилами.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

6.3. Все споры, возникшие в связи с исполнением настоящего договора, решаются в арбитражном суде города Москвы.

6.4. Договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе одной из сторон после предупреждения второй стороны не менее чем за 3 месяца.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

#### 7. Срок действия договора

7.1. Срок действия договора устанавливается с 01 ноября 2010 г. по 31 декабря 2011 г.

#### 8. Юридические адреса и банковские реквизиты

##### Заказчик:

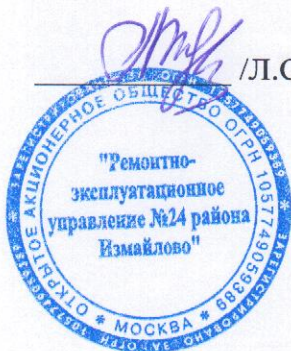
**ОАО «РЭУ № 24 района Измайлово»**  
105264, г. Москва, В. Первомайская, д. 23-А  
р/с 40702810600290000889  
к/с 301018105000000000219  
БИК 044525219  
ОАО «Банк Москвы» г. Москва  
ИНН 7719672031, КПП 771901001  
ОГРН 1057749059389

##### Подрядчик:

**ООО «МиНистром»**  
105264, г. Москва, ул. 10-я Парковая, д. 18  
р/с 40702810638290110603  
к/с 30101810400000000225  
БИК 044525225  
МБ Сбербанка России ОАО г. Москва  
ИНН 7719598858, КПП 771901001  
ОКПО 96547364, ОГРН 1067746937026

Генеральный директор  
ОАО «РЭУ № 24 района Измайлово»

Генеральный директор  
ООО «МиНистром»



*Л.С. Журавлева*  
/Л.С. Журавлева/



*А.В. Андреев*  
/А.В. Андреев/

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1  
К ДОГОВОРУ № 24-15-2010 от 14.10.2010г.  
по техническому обслуживанию запирающих устройств**

г. Москва

«30» декабря 2011г.

ОАО «РЭУ № 24 района Измайлово», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице Генерального директора Журавлевой Л.С., действующей на основании Устава, с одной стороны, и ООО «МиНистром», именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице Генерального директора Андреева А.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Продлить срок действия Договора № 24-15-2010 от 01.10.2010г. с 01 января 2012г. по 31 декабря 2012г.
2. Включить к Договору № 24-15-2010 от 01.10.2010г. аварийное обслуживание запирающих устройств подъездов жилых домов по адресам, согласно Приложения к Договору № 24-15-2010 от 01.10.2010г.
3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 01 января 2012 года.
4. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.
5. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора № 24-15-2010 от 01.10.2010г.

**Заказчик:**

**ОАО «РЭУ № 24 района Измайлово»**

105264, г. Москва, В. Первомайская, д. 23-А  
р/с 40702810600290000889  
к/с 30101810500000000219  
БИК 044525219  
ОАО «Банк Москвы» г. Москва  
ИНН 7719672031, КПП 771901001  
ОГРН 1057749059389

Генеральный директор  
ОАО «РЭУ № 24 района Измайлово»



/Л.С. Журавлева/

**Исполнитель:**

**ООО «МиНистром»**

105264, г. Москва, ул. 10-я Парковая, д. 18  
р/с 40702810638290110603  
к/с 30101810400000000225  
БИК 044525225  
МБ Сбербанка России ОАО г. Москва  
ИНН 7719598858, КПП 771901001  
ОКПО 96547364, ОГРН 1067746937026

Генеральный директор  
ООО «МиНистром»



/А.В. Андреев/